

|   |                            |   |
|---|----------------------------|---|
| Автономная некоммерческая организация<br>общеобразовательная школа «Источник» | Форма                      |  |
| ДП - Правила  | Правила приема на обучение |   |

Рассмотрено:  
на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 6  
от «24» февраля 2026 г.

Утверждено  
Директор Автономной некоммерческой организации  
общеобразовательной школы «Источник»  
\_\_\_\_\_ И.А. Яковлева  
приказ №14-уд от «24» февраля 2026 г.

**ПРАВИЛА**  
**приема на обучение**  
**в Автономную некоммерческую организацию**  
**общеобразовательную школу «Источник»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в Автономную некоммерческую организацию общеобразовательную школу «Источник» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, и уставом Автономной некоммерческой организации общеобразовательной школы «Источник» (далее – Школа).

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в Школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) и дополнительным общеразвивающим программам (далее – дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими Правилами.

## **2. Общий порядок приема на обучение**

2.1. Прием обучающихся в Школу производится по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования.

2.2. Для определения уровня базовой подготовки поступающих в Школу обучающиеся проходят тестирования по предметам базисного учебного плана для определения уровня освоения образовательной программы и собеседование. Форма тестирований и порядок их организации устанавливается локальным актом Школы.

2.3. При зачислении поступающих в Школу обращается внимание на рекомендации психологов, состояние здоровья детей и отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом по освоению программного материала повышенного уровня.

2.4. Директор Школы знакомит родителей (законных представителей) поступающего Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. На официальном сайте Школы своевременно размещается актуальная информация о приёме обучающихся в Школу, о наличии свободных мест в классах/ группах дошкольного отделения.

2.6. Прием обучающихся в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В Школу принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.8. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Прием обучающихся осуществляется:

- в первый класс до начала учебного года,
- с 1 по 11 класс в течение всего учебного года при переводе из другого образовательного учреждения, а также группы дошкольного отделения при наличии свободных мест в соответствующем классе/ группе дошкольного отделения.

2.10. При наличии свободных мест внеочередное право на прием в Школу имеют:

- победители и призёры перечневых олимпиад (интеллектуальных соревнований, которые проводятся российскими вузами и включены в перечень Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).

2.11. При наличии свободных мест преимущественное право на прием в Школу имеют:

- дети выпускников Школы;
- дети сотрудников Школы;
- дети, чьи полнородные или неполнородные братья и (или) сестры обучаются в Школе.

2.12. При приеме в 1 класс преимущественное право на прием в Школу имеют:

- дети, прошедшие обучение по образовательным программам дошкольного образования в Школе;
- дети выпускников Школы;
- дети сотрудников Школы;
- дети, чьи полнородные или неполнородные братья и (или) сестры обучаются в Школе.

2.13. Прием обучающихся в Школу производится по заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с едиными правилами и критериями, вне зависимости от места проживания детей.

2.13.1. Заявление в письменной форме подается в Школу лично.

2.13.2. Образец заявления о приеме содержит сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема в школу.

2.13.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2.14. При подаче заявления родители (законные представители) поступающего, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления интересов ребенка),
- копию паспорта поступающего (при наличии),

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости),
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания в городе Ульяновске или Ульяновской области,
- медицинскую карту (по желанию родителей / законных представителей),
- прививочный сертификат / справку о наличии прививок, соответствующих возрасту (по желанию родителей / законных представителей).

2.14.1. Родитель -(и) (законный (-ые) представитель (-и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14.2. Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме.

2.15. При подаче заявления родители (законные представители) поступающего, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно к документам, перечисленным в пункте 2.14, предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Копии предъявленных документов хранятся в Школе в течение всего времени обучения ребенка.

2.17 Во исполнение Федерального Закона «Об образовании в РФ» «273-ФЗ, Семейного кодекса РФ и в целях обеспечения безопасности обучающегося и поддержания оперативной связи, родители (законные представители) обязаны в письменной форме уведомлять администрацию Школы об изменении места жительства, места регистрации, а также контактных телефонов ребенка и его родителей в течении 3(трех) рабочих дней со дня таких изменений.

2.18. При приеме заявления о зачислении ребенка в Школу должностное лицо Школы предлагает родителям выразить свое согласие/несогласие на психологическое сопровождение ребенка и проведение с ним социологических исследований, на размещение фото- и видеоматериалов с участием ребенка, снятых в процессе обучения, внеурочных и выездных мероприятий.

2.19. Обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования платное. Оплата производится в соответствии с договором, заключаемым между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

### **3. Порядок приема на дошкольное отделение.**

3.1. На обучение по дошкольным образовательным программам в Школу принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

3.2. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка представляют документы, указанные в пунктах 2.13, 2.14, 2.15 настоящих Правил. Указанные документы хранятся в Школе в течение всего времени обучения ребенка.

3.3. Обучение по программам дошкольного образования в Школе платное. Оплата производится в соответствии с договором, заключаемым между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.4. Группы дошкольного отделения функционируют в режиме полного дня (с 8:00 до 17:00). Условия пребывания детей в группе дошкольного отделения определяется

договором, который заключается на учебный год.

#### **4. Порядок приема в первый класс Школы.**

4.1. В первый класс Школы принимаются дети, достигшие к началу учебного года возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

4.2. Решение о приеме в первый класс детей в возрасте младше шести лет шести месяцев и старше 8 лет принимает Директор Школы.

4.3. Прием заявлений о зачислении в первый класс Школы с 1 сентября следующего учебного года начинается с 1 апреля текущего календарного года.

4.4. Право первоочередного зачисления имеют дети, прошедшие обучение по образовательным программам дошкольного образования в Школе.

4.5. При наличии свободных мест право преимущественного зачисления имеют:

- дети выпускников Школы;

- дети сотрудников Школы;

- дети, чьи полнородные или неполнородные братья и (или) сестры обучаются в Школе.

4.6. При наличии свободных мест прием обучающихся в первый класс может быть продолжен в течение учебного года.

4.7. При подаче заявления родители (законные представители) представляют документы, указанные в пунктах 2.13, 2.14, 2.15 настоящих Правил.

4.8. Обучение по программе начального общего образования платное. Оплата производится в соответствии с договором, заключаемым между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

#### **5. Порядок приема во 2-11 классы Школы.**

5.1. Прием обучающихся во 2-11 классы Школы осуществляется на свободные места в заявительном порядке с обязательным соблюдением принципа преемственности в освоении общеобразовательных программ, предусмотренного Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. При подаче заявления родители (законные представители) обучающегося представляют документы, указанные в пунктах 2.13, 2.14, 2.15 настоящего Положения. Указанные документы хранятся в Школе в течение всего времени обучения ребенка.

5.3. Обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования платное. Оплата производится в соответствии с договором, заключаемым между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

#### **6. Дополнительное образование в Школе.**

6.1. Прием детей для получения дополнительного образования осуществляется в течение всего календарного года на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и проведенного собеседования.

6.2. Содержание дополнительного образования в Школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Школой самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

6.3. При наличии свободных мест преимущественное право на прием в Школу имеют:

- обучающиеся Школы;

- дети выпускников Школы;
- дети сотрудников Школы;
- дети, чьи полнородные или неполнородные братья и (или) сестры обучаются в Школе.

6.4. Обучение по программам дополнительного образования платное. Оплата производится в соответствии с договором, заключаемым между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящие Правила подлежат уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, Ульяновской области и локальные нормативные акты Школы.

7.2. Изменения и дополнения в Правила приема рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом Директора Школы.