


Автономная некоммерческая организация общеобразовательная школа «Источник»	Форма	
ДП - Положение	Положение о применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с обучающегося порядке и основаниях перевода и	

Рассмотрено:
На заседании
педагогического совета

Протокол № 6
от «24» февраля 2026 г.

Утверждено:
Директор Автономной некоммерческой организации
общеобразовательной школы «Источник»
_____ И.А. Яковлева
приказ №14-уд от «24» февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о применении к обучающемуся мер дисциплинарного
взыскания и снятия их с обучающегося
в Автономной некоммерческой организации
общеобразовательной школе «Источник»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с обучающегося в Автономной некоммерческой организации общеобразовательной школе «Источник» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» и Уставом Автономной некоммерческой организации общеобразовательной школы «Источник».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок применения к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с обучающегося в Автономной некоммерческой организации общеобразовательной школе «Источник» (далее – Школа).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

– **дисциплина** – обязательное для всех обучающихся состояние, характеризующееся соблюдением правил поведения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, иными локальными нормативными актами;

– **дисциплинарное взыскание** – мера ответственности, налагаемая на обучающегося за нарушение дисциплины;

– **дисциплинарный проступок** – неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся по его вине возложенных на него обязанностей в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам за неисполнение или нарушение Устава Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Школы.

1.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

2. Виды дисциплинарных взысканий и порядок применения

2.1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из Школы.

2.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

2.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Педагогического совета Школы, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

2.5. В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава Школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Школы до применения мер дисциплинарного взыскания Школа вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды Школы уведомление о предоставлении письменных объяснений.

2.5.1. Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

2.6. Отказ или не предоставление обучающимся и (или) родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные настоящим Положением сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Педагогического совета Школы и Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.7.1 Педагогический совет Школы и Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений рассматривают возможность привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и предоставляют Школе мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Школой не учитывается.

2.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

2.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

2.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3. Документальное оформление применения к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания

3.1. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора либо исполняющего обязанности директора Школы, либо иного должностного лица, уполномоченного директором или исполняющим обязанности директора Школы на основании соответствующего распорядительного акта.

3.1.1. Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе.

3.1.2. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под роспись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Школы (на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося)). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под роспись оформляется актом организации.

3.2. При применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания оформляются следующие документы:

- акт или служебная записка о совершении дисциплинарного проступка (Приложение 1);

- письменные объяснения обучающегося и лиц, имеющих какую-либо информацию об обстоятельствах совершенного проступка;

- акт, составленный Школой в связи с непредставлением, обучающимся в течение трех учебных дней письменных объяснений, в связи с дисциплинарным проступком (Приложение 2);

- документы, содержащие мнения Педагогического совета Школы и Комиссии по урегулированию споров о применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания (выписки из Протокола педагогического совета Школы, Протокола заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений);

- приказ директора школы о применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания (копия);

- акты об ознакомлении (об отказе в ознакомлении) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с приказом директора школы о применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания под роспись. (Приложение 3).

3.3. Документы, являющиеся основанием применения дисциплинарного взыскания, должны соответствовать датам их составления, содержать информацию о дате совершения и дате обнаружения дисциплинарного проступка, а также ссылку на пункты Устава школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, которые нарушил обучающийся.

4. Снятие мер дисциплинарного взыскания с обучающегося

4.1. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.2. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению Педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Права участников образовательных отношений

5.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.2. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора Школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с обучающегося принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

АКТ

о совершении дисциплинарного проступка

г. Ульяновск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Настоящий акт составлен _____ в присутствии
место составления (кабинет)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

о том, что « ____ » _____ 20 ____ г. обучающийся _____ класса

(Ф.И.О. обучающегося)

совершил нарушение (*указывае(ю)тся пункт(ы) Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(ые) обучающийся нарушил*),
выразившееся в _____

(суть нарушения)

Присутствующие: _____

Акт составил: _____

С актом ознакомлен: _____
Подпись Ф.И.О. обучающегося /родителя (законного представителя)

*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»

АКТ

об отказе представить письменное объяснение

г. Ульяновск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Настоящий акт составлен _____ в присутствии
место составления (кабинет)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

о том, что « ____ » _____ 20 ____ г. обучающийся _____ класса

(Ф.И.О. обучающегося)

отказался предоставить письменное объяснение / не явился для дачи письменных объяснений *(нужное подчеркнуть)* по факту нарушения *(указывае(-ю-)тся пункт(-ы) Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(ые) обучающийся нарушил)*, произошедшего « ____ » _____ 20 ____ г. выразившееся в

(суть нарушения)

Причины отказа _____
не объяснил (или указать причины отказа)

Присутствующие: _____

Акт составил: _____

С актом ознакомлен: _____
Подпись Ф.И.О. обучающегося /родителя (законного представителя)

*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»

АКТ

об отказе ознакомиться с приказом о применении дисциплинарного взыскания

г. Ульяновск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Настоящий акт составлен _____ в присутствии
место составления (кабинет)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

о том, что « ____ » _____ 20 ____ г. обучающийся _____ класса

(Ф.И.О. обучающегося)

отказался от ознакомления с приказом о применении дисциплинарного взыскания от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Причины отказа _____
не объяснил (или указать причины отказа)

Присутствующие: _____

Акт составил: _____

С актом ознакомлен: _____
Подпись Ф.И.О. обучающегося /родителя (законного представителя)

*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»